



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan H. R. Rasuna Said, Kavling 6-7, Kuningan, Jakarta Selatan
Telepon (021) 5253004 (8 saluran), Faksimili (021) 5253157
Laman www.kemenkumham.go.id, Email turowai@gmail.com

PENGUMUMAN
NOMOR SEK-KP.04.01-191

TENTANG
SELEKSI PENUGASAN PEGAWAI NEGERI SIPIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK
ASASI MANUSIA PADA PERWAKILAN REPUBLIK INDONESIA DI LUAR NEGERI
TAHUN ANGGARAN 2023

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia akan melakukan seleksi bagi Pegawai di lingkungan Imigrasi yang memenuhi syarat untuk mendapatkan penugasan sebagai Atase Imigrasi di Singapura dan Staf Teknis Imigrasi di Guangzhou, China. Pendaftaran dimulai pada **tanggal 31 Maret 2023 pukul 00.01 WIB** dan berakhir pada **tanggal 7 April 2023 Pukul 23.59 WIB**.

I. PERSYARATAN UMUM PELAMAR

1. PNS yang bertugas di lingkungan unit kerja Imigrasi;
2. Memiliki kompetensi dibidang teknis keimigrasian;
3. Memiliki integritas dan moralitas yang baik;
4. Memiliki penilaian prestasi kerja paling rendah dengan sebutan baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
5. Jabatan terakhir untuk mendapatkan penugasan sebagai berikut:
 - a. Atase Imigrasi yaitu pejabat fungsional keahlian jenjang ahli madya; atau sedang atau pernah menduduki jabatan administrator;
 - b. Staf Teknis Imigrasi yaitu pejabat fungsional keahlian jenjang ahli muda; atau sedang atau pernah menduduki jabatan pengawas.
6. Tidak sedang menjalani dan/atau tidak sedang dalam pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin atau pidana dalam 3 (tiga) tahun terakhir;
7. Mendapatkan persetujuan untuk mengikuti seleksi dari pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut;
8. Menguasai Bahasa Inggris bagi pelamar Atase Imigrasi dan Staf Teknis Imigrasi;
9. Menguasai bahasa China khusus bagi pelamar Staf Teknis Imigrasi.

II. PERSYARATAN ADMINISTRASI PELAMAR

1. Surat permohonan bermaterai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah) ditujukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia di Jakarta dan ditandatangani dengan pena tinta berwarna hitam;
2. Salinan surat keputusan pengangkatan sebagai Calon PNS;
3. Salinan surat keputusan pengangkatan sebagai PNS;
4. Salinan Ijazah terakhir yang diakui secara kedinasan;

5. Salinan surat keputusan pangkat/ golongan ruang terakhir;
6. Salinan surat keputusan pengangkatan jabatan terakhir;
7. Dokumen SKP dan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (PPKP) tahun 2021 dan tahun 2022;
8. Surat persetujuan penugasan yang ditandatangani oleh paling rendah pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut (format terlampir);
9. Surat pernyataan memiliki kompetensi bidang teknis keimigrasian yang ditandatangani paling rendah oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut (format terlampir);
10. Daftar riwayat hidup yang didalamnya terdapat riwayat pekerjaan serta perhitungan masa kerja (unduh pada SIMPEG);
11. Surat pernyataan tidak sedang menjalani dan/atau tidak sedang dalam pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin atau pidana dalam 3 (tiga) tahun terakhir yang ditandatangani paling rendah oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian jabatan tersebut (format terlampir);
12. Salinan sertifikat kemampuan berbahasa Inggris;
13. Salinan sertifikat kemampuan berbahasa China khusus bagi pelamar Staf Teknis Imigrasi;
14. Sertifikat profesi, pelatihan, atau keahlian dibidang teknis Keimigrasian (jika ada).

III. TAHAPAN SELEKSI

Seleksi dilaksanakan melalui tahapan:

1. Pengumuman seleksi;
2. Pendaftaran;
3. Verifikasi dan validasi dokumen administrasi;
4. Pengumuman hasil verifikasi dan validasi dokumen administrasi dan pelaksanaan ujian;
5. Uji kompetensi manajerial dan sosial kultural;
6. Uji kompetensi teknis melalui SIMPEG;
7. Pengumuman kelulusan uji kompetensi;
8. Wawancara dengan Sekretaris Jenderal dan Direktur Jenderal Imigrasi;
9. Pengumuman kelulusan akhir.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dan berkas administrasi diunggah melalui SIMPEG Kemenkumham;
2. Pengumuman kelulusan setiap tahapan seleksi dapat dilihat pada SIMPEG Kemenkumham.

V. KETENTUAN LAINNYA

1. Bagi pelamar yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
2. Kesalahan dan/atau kelalaian dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab pelamar;
3. Kelulusan pelamar adalah prestasi pelamar sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan;

4. Kepada para pelamar dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun kepada panitia seleksi;
5. Kecurangan dalam bentuk apapun dianggap sebagai pelanggaran dan panitia dapat menggugurkan keikutsertaan pelamar;
6. Pelamar dalam mengikuti seleksi tidak dipungut biaya;
7. Pelamar yang lulus Seleksi berlaku ketentuan penugasan Pegawai sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan;
8. Apabila terdapat perubahan jadwal pada setiap tahapan seleksi atau informasi lainnya akan diumumkan melalui SIMPEG Kemenkumham;
9. Apabila di kemudian hari diketahui terdapat keterangan yang tidak sesuai dengan persyaratan, maka ketua panitia seleksi dapat menggugurkan kelulusan pelamar;
10. Keputusan panitia seleksi bersifat final, mengikat dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian Pengumuman ini disampaikan, untuk menjadi pedoman dalam pelaksanaan seleksi.

Dikeluarkan di Jakarta
pada tanggal 30 Maret 2023

Sekretaris Jenderal
Selaku Ketua Panitia,




Komjen Pol. Andap Budhi Revianto, S.I.K., M.H.

Lampiran Pengumuman
Nomor : SEK-KP.04.01-191
Tanggal : 30 Maret 2023

**JADWAL SELEKSI PENUGASAN
PEGAWAI NEGERI SIPIL KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
PADA PERWAKILAN REPUBLIK INDONESIA DI LUAR NEGERI
TAHUN ANGGARAN 2023**

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman seleksi	30 Maret 2023
2.	Pendaftaran	31 Maret s.d. 7 April 2023
3.	Verifikasi dan validasi dokumen administrasi	9 s.d. 11 April 2023
4.	Pengumuman hasil verifikasi dan validasi dokumen administrasi dan pelaksanaan ujian	11 April 2023
5.	Uji kompetensi manajerial dan sosial kultural	12 s.d. 14 April 2023
6.	Uji kompetensi teknis melalui SIMPEG	14 April 2023
7.	Pengumuman kelulusan uji kompetensi	17 April 2023
8.	Wawancara dengan Sekretaris Jenderal dan Direktur Jenderal Imigrasi	27 April 2023
9.	Pengumuman kelulusan akhir	28 April 2023



SEKRETARIS JENDERAL
SELAKU KETUA PANITIA,

KOMJEN POL. ANDAP BUDHI REVIANTO, S.I.K., M.H.

(Tempat, tanggal2023)

Yth. Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
di Jakarta

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Pangkat/Gol.ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Telepon :

Bersama ini menyampaikan surat permohonan Seleksi Penugasan Pegawai Negeri Sipil Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Pada Perwakilan Republik Indonesia di Luar Negeri Tahun Anggaran 2023. Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan berkas unggah yang dipersyaratkan sebagai berikut:

1. Surat permohonan bermaterai Rp.10.000,- ditujukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia;
2. Salinan surat keputusan pengangkatan sebagai Calon PNS;
3. Salinan surat keputusan pengangkatan sebagai PNS;
4. Salinan Ijasah terakhir yang diakui secara kedinasan;
5. Salinan surat keputusan pangkat/ golongan ruang terakhir;
6. Salinan surat keputusan pengangkatan jabatan terakhir;
7. Dokumen SKP dan Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (PPKP) tahun 2021 dan tahun 2022;
8. Surat persetujuan penugasan yang ditandatangani oleh paling rendah pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut;
9. Surat pernyataan memiliki kompetensi bidang teknis keimigrasian yang ditandatangani paling rendah oleh pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut;
10. Daftar riwayat hidup yang didalamnya terdapat riwayat pekerjaan serta perhitungan masa kerja;
11. Surat pernyataan tidak sedang menjalani dan/atau tidak sedang dalam pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin atau pidana yang ditandatangani paling rendah oleh pejabat pimpinan an tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian jabatan tersebut;
12. Salinan sertifikat kemampuan berbahasa inggris;
13. Salinan sertifikat kemampuan berbahasa China khusus bagi pelamar Staf Teknis Imigrasi;
14. Sertifikat profesi, pelatihan, atau keahlian dibidang teknis Keimigrasian (jika ada).

Demikian surat permohonan ini dibuat. Apabila di kemudian hari ditemukan data/dokumen/keterangan yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia untuk menggugurkan saya sebagai pelamar.

Atas perhatian dan perkenan Bapak Menteri Hukum dan HAM saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,
Ditandatangani
Nama
NIP
(.....)

Keterangan:

- ✓ Persyaratan angka 13 khusus penugasan Staf Teknis;
- ✓ Persyaratan angka 14 tidak wajib

(KEPALA SURAT)

SURAT PERSETUJUAN

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (pejabat tinggi pratama atau pelaksana tugas/ pelaksana harian)
NIP :
Pangkat / Gol Ruang :
Jabatan :

Dengan ini menerangkan dan memberikan persetujuan kepada pegawai di bawah ini :

Nama :
NIP :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Pangkat/Gol.ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Telepon :

Untuk mengikuti penugasan Pegawai Negeri Sipil Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada perwakilan Republik Indonesia di luar negeri.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

(Tempat, Tanggal..... 2023)
JABATAN

(Tanda tangan basah dan stempel dinas
atau tanda tangan digital)

NAMA PEJABAT*)
NIP.....

*) *nama dan jabatan* dari pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut.

(KEPALA SURAT)

SURAT PERNYATAAN MEMILIKI KOMPETENSI BIDANG IMIGRASI

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (pejabat tinggi pratama atau pelaksana tugas/ pelaksana harian)
NIP :
Pangkat / Gol Ruang :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa pegawai :

Nama :
NIP :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Pangkat/Gol.ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Telepon :

Telah kompetensi bidang teknis keimigrasian dengan keterangan sebagai berikut:

No.	Jabatan	Uraian Tugas Bidang Keimigrasian	Tahun
1.			Tanggal ... bulan ... Tahun... sampai ... dengan Tanggal...bulan...tahun...
2.		dan seterusnya....	

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

(Tempat, Tanggal..... 2023)
JABATAN

(Tanda tangan basah dan stempel dinas atau
tanda tangan digital)

NAMA PEJABAT*)
NIP.....

*) *nama dan jabatan* dari pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut.

(KEPALA SURAT)

SURAT PERNYATAAN

Nomor

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (pejabat tinggi pratama atau pelaksana tugas/ pelaksana harian)
NIP :
Pangkat / Gol Ruang :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa pegawai :

Nama :
NIP :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Pangkat/Gol.ruang :
Jabatan :
Unit Kerja :
Telepon :

Adalah benar bahwa pegawai tersebut diatas tidak sedang menjalani dan/atau tidak sedang dalam pemeriksaan dugaan pelanggaran disiplin atau pidana dalam 3 (tiga) tahun terakhir.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

(Tempat, Tanggal..... 2023)
JABATAN

(Tanda tangan basah dan stempel dinas
atau tanda tangan digital)

NAMA PEJABAT*)
NIP.....

*) *nama dan jabatan* dari pejabat pimpinan tinggi pratama yang membidangi kepegawaian pada Unit Eselon I atau Kanwil atau pelaksana tugas/ pelaksana harian pada jabatan tersebut.